


کد مدرک: EH400-P-01	روش اجرایی شناسایی و دستیابی به الزامات قانونی و سایر الزامات	 شرکت سهامی برق منطقه ای سیستان و بلوچستان
ویرایش: 00		
تاریخ تهیه:		
صفحه ... از ...		

1- هدف:

هدف از تدوین این روش اجرایی چگونگی شناسایی، دستیابی و بروز سازی الزامات قانونی و سایر الزامات مرتبط و قابل اعمال به جنبه های زیست محیطی، کنترل خطرات و کاهش ریسکهای ایمنی خدمات، فعالیتها و محصولات سازمان می باشد.

2- دامنه کاربرد:

این روش اجرایی در کلیه واحدها و فعالیت های شرکت برق منطقه ای سیستان و بلوچستان که جنبه های زیست محیطی و خطرات ایمنی آنها دارای الزامات قانونی و سایر الزامات می باشد کاربرد دارد.

3- تعاریف:

کلیه قوانین و مقررات و استانداردهای زیست محیطی ایمنی و بهداشت شغلی تدوین شده توسط مراجع قانونی و سازمانهای ذیربط (سازمان حفاظت محیط زیست، وزارت بهداشت، وزارت نیرو، وزارت صنایع و...) جزو الزامات قانونی سازمان می باشند و سایر الزامات زیست محیطی و ایمنی و بهداشتی که لزوماً قانونی نمی باشند تدوین شده توسط سازمان یا موسسه هایی که شرکت زیر نظر آنها مشغول به کار می باشد.


4- شرح کار:

1- شناسایی قوانین و مقررات:

قوانین، مقررات، ضوابط و استانداردهای مرتبط و قابل اعمال به جنبه های زیست محیطی و خطرات و ریسکهای ایمنی فعالیتها، محصولات و خدمات شرکت برق منطقه ای سیستان و بلوچستان با مراجعه به سازمانها، موسسات ذکر شده در لیست مراجع برای دریافت الزامات قابل استخراج می باشد.

2-4- دستیابی به قوانین:

برای بدست آوردن قوانین و مقررات مرتبط و قابل اعمال در خصوص مسائل زیست محیطی و ایمنی و بهداشت شغلی مسئول محیط زیست و ایمنی و بهداشت شغلی با نظارت نماینده مدیریت، با توجه به لیست مراجع، برای دریافت الزامات قانونی و سایر الزامات، در مورد هر یک از قوانین، با سازمانهای مورد نظر تماس گرفته (حضور) ،

کد مدرک: EH400-P-01	روش اجرایی شناسایی و دستیابی به الزامات قانونی و سایر الزامات	 شرکت سهامی برق منطقه ای سیستان و بلوچستان
ویرایش: 00		
تاریخ تهیه:		
صفحه ... از ...		

تلفنی، فاکس، نامه) و خواهان دریافت قوانین و مقررات مذکور به صورت مکتوب می گردند. کلیه قوانین و

مقررات مذکور مطابق روش کنترل مستندات کنترل می گردد.

3 - تفسیر قوانین و مقررات:

4-3-1- در مورد قوانین و مقرراتی که به صورت عدد و ارقام موجود می باشد برای مسائل زیست محیطی، ایمنی و بهداشت شغلی توسط مسئول محیط زیست و ایمنی با نظارت نماینده مدیریت ضمن اندازه گیری جنبه های زیست محیطی و ریسکهای ایمنی مورد نظر، نتایج آنها را با الزامات قانونی بررسی می نماید.

4-3-1-1- در صورتی که اعداد بدست آمده از اندازه گیری جنبه های زیست محیطی و خطرات و ریسکهای ایمنی سازمان در حد پایین تر از حد تعیین شده استاندارد باشد سازمان یک دستورالعمل کنترلی برای حفظ آن تدوین خواهد نمود.

4-3-1-2- در صورتی که اعداد بدست آمده از اندازه گیری های جنبه های زیست محیطی و خطرات و ریسکهای ایمنی سازمان بالاتر از حد تعیین شده استاندارد باشد، برنامه هایی برای کاهش میزان جنبه زیست محیطی و خطرات و ریسکهای ایمنی سازمان ارائه خواهد گردید.


4-3-2- در صورتی که قوانین و مقررات بصورت عددی موجود نباشد سازمان برای پوشش دادن به آن الزام مطابق یک برنامه یا یک دستورالعمل رفتار خواهد نمود.

4-3-3- در هر صورت الزامات قانونی و سایر الزامات مرتبط با جنبه های زیست محیطی و خطرات و ریسکهای ایمنی سازمان در فرم ثبت قوانین و مقررات درج می گردد.

4-4- ابلاغ نتایج بررسی به واحدهای ذیربط:

4-4-1- نتایج بررسی های انجام شده در مورد قوانین و مقررات و مواردی که پرسنل واحدهای مختلف ملزم به رعایت آنها می باشد و مطابق روش اجرایی ارتباطات به پرسنل و پیمانکاران و طرفهای ذینفع مرتبط انتقال داده می شود.

4-4-2- ارزیابی رعایت قوانین و مقرراتی که پرسنل ملزم به انجام آن هستند مطابق روشهای اجرایی پایش و اندازه گیری توسط نماینده مدیریت صورت می گیرد.

کد مدرک: EH400-P-01	روش اجرایی شناسایی و دستیابی به الزامات قانونی و سایر الزامات	 شرکت سهامی برق منطقه ای سیستان و بلوچستان
ویرایش: 00		
تاریخ تهیه:		
صفحه ... از ...		

4-5- بروزرسانی قوانین و مقررات :

4-5-1- مطابق بند 4-2 نماینده محیط زیست و ایمنی وظیفه دارد تا هر سال یکبار جهت دریافت آخرین نسخه به روز شده قوانین به مراجع نام برده در لیست مراجع برای دریافت الزامات قانونی مراجعه حضوری و یا مکاتبات رسمی نماید . در فاصله بین دو مراجعه متوالی با تماس تلفنی هر 3 ماه یکبار با موسسات و سازمانهای قانونی موجود در لیست پیگیری جهت اطلاع از تغییر در قوانین انجام می گردد .

نتایج پیگیری در هر مورد در فرم لیست فرم پیگیری آخرین ویرایش قوانین به تفکیک مراجع برای هر مرجع به صورت مجزا ثبت می گردد .

5- مسئولیتها :

مسئولیت شناسایی و دستیابی، تفسیر قوانین و مقررات ، ابلاغ قوانین و مقررات، به روز آوری قوانین زیست محیطی و خطرات و ریسکهای ایمنی با مسئول ایمنی و محیط زیست می باشد .

6) مستندات و مراجع:

روش اجرایی کنترل مستندات
.....

روش اجرایی ارتباطات
...

روش اجرایی پایش و اندازه گیری
....

7) ضمائم

فرم فهرست مراجع برای دریافت الزامات قانونی و سایر الزامات

فرم ثبت قوانین و مقررات

فرم پیگیری آخرین ویرایش قوانین به تفکیک مراجع